2025/09/08 00:48 1/6 Como Emitir Nota Fiscal

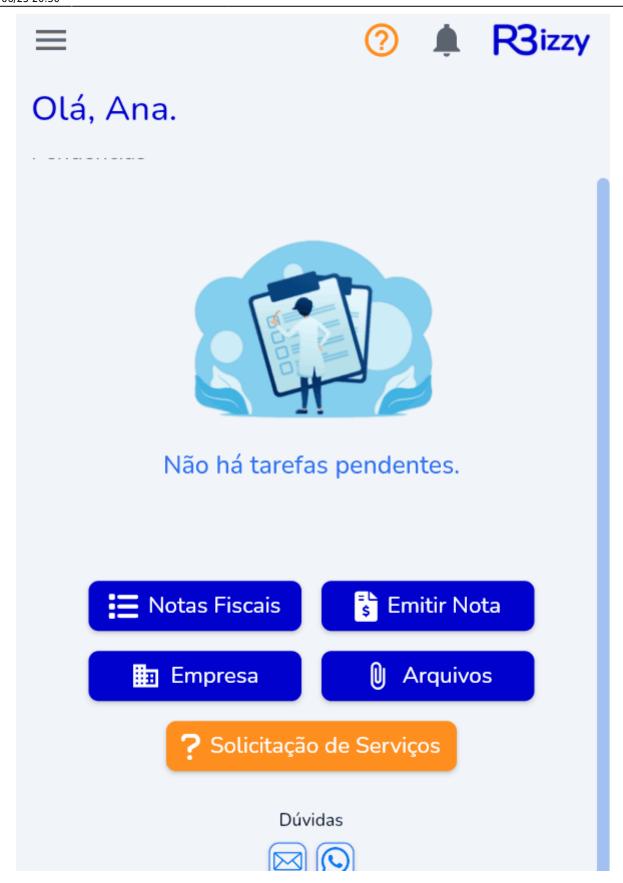
Como Emitir Nota Fiscal

Estas instruções servem para emitir a primeira nota fiscal para um tomador sem cadastro no sistema. Se você já tem o tomador, vá para Emitir a Nota Fiscal do Tomador já Existente

Cadastre o Tomador de Serviço

Como fazer:

- 1. No menu principal, pressione o botão Emitir Nota.
- 2. Clique em *Para quem?* e em seguida pressione (+) para adicionar um tomador de serviço.
- 3. Informe o CNPJ da empresa. O sistema irá:
 - 1. Buscar o CNPJ na base cadastral da Receita Federal
- 4. Pressione o botão Aceitar estes dados.
- 5. Adicione o e-mail da empresa para o recebimento da nota fiscal.
- 6. Clique em Salvar.



Agora o tomador de serviço já está cadastrado no nosso sistema.

2025/09/08 00:48 3/6 Como Emitir Nota Fiscal

Emitir a Nota Fiscal do Tomador já Existente

Como fazer:

- 1. Selecione o tomador que você realizou o cadastro.
- 2. Descreva os serviços prestados.
 - 1. Você poderá adicionar os dados bancários da sua pessoa jurídica na descrição da nota fiscal.
- 3. Informe o valor do serviço prestado
 - 1. Você deve informar o valor sem vírgulas. Caso tenha centavos, utilize ponto (.).
 - 2. O sistema puxará a data automaticamente.
- 4. Clique em *Emitir*.

< Contatos

Lista de Contatos



45.256.481/0001-39

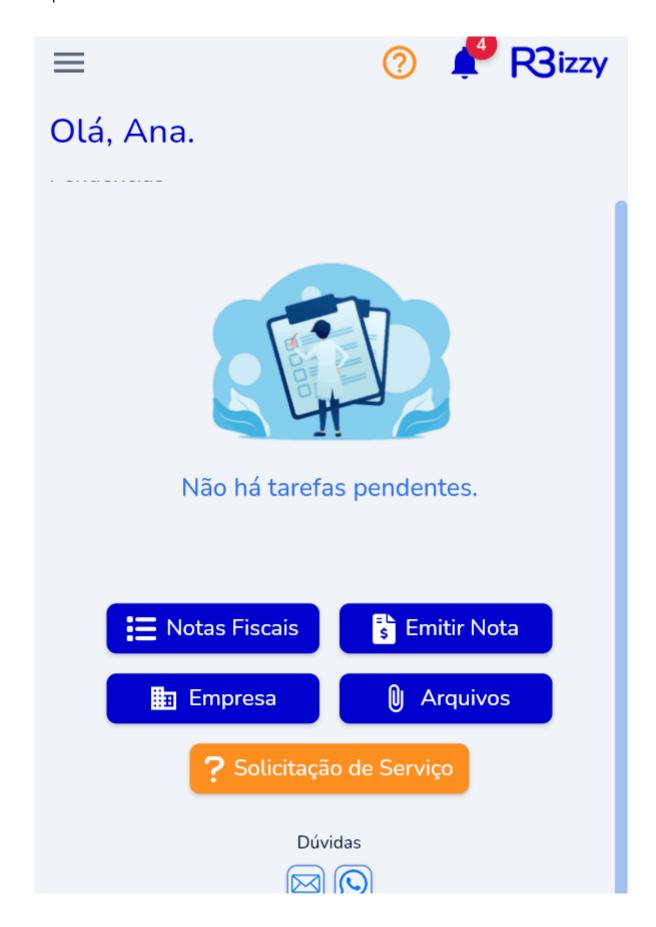


Como Ter Acesso ao PDF da Nota Fiscal

- 1. No menu principal, pressione *Notas Fiscais*.
- 2. Selecione a nota fiscal que você deseja ter acesso ao PDF.

2025/09/08 00:48 5/6 Como Emitir Nota Fiscal

3. Clique no símbolo Nota Fiscal.



Atente-se nas notificações do aplicativo, ele informará quando a nota fiscal for emitida.



From:

https://r3solucoes.r3izzy.com.br/!clientes/ - Espaço do Cliente

Permanent link:

https://r3solucoes.r3izzy.com.br/!clientes/doku.php?id=start:r3izzylite:manual:emitir_nterior_

Last update: 2024/06/25 20:30

